

## راهنمای پذیرش اینترنتی پایه اول

مدرسه شهیدین بهشتی و قدوسی (ره) ویژه برادران سال تحصیلی ۹۹–۱۳۹۸ | لطفا تمام ده صفحه راهنما را مطالعه فرمایید |

مدرسه شهیدین (ره) برای سال تحصیلی ۹۹ – ۱۳۹۸، از بین فارغ التحصیلان پایه ۹ و ۱۰ و ۱۱ و دیپلم که در آزمون سراسری پذیرش حوزه علمیه، مدرسه شهیدین (ره) را به عنوان **اولویت اول** خود انتخاب کرده اند و آخرین معدل درسی ایشان حداقل ۱۷٫۵ هست، حداکثر تعداد ۳۰ نفر می پذیرد.

مهلت ثبت نام: داوطلبان محترمی که واجد شرایط فوق هستند می توانند از تاریخ ۱۳۹۸/۱/۲۱ تا ساعت ۲۲ روز چهارشنبه ۱۳۹۸/۲/٤ جهت ثبت نام، به سامانه اینترنتی پذیرش مدرسه شهیدین (ره) مراجعه فرمایند.

**اطلاع از زمان جلسه بررسی ابتدایی مدرسه:** پس از گذشت **٤ روز کاری** از تکمیل ثبت نام، لازم است داوطلبان به بخش **پیگیری** در سامانه ثبت نام مراجعه کرده و از زمان جلسه بررسی ابتدایی حضوری خود، اطلاع یابند. غیبت در جلسه بررسی، به منزله انصراف خواهد بود.

اطلاع از زمان مصاحبه مدرسه: افرادی که در جلسه بررسی ابتدایی حضوری، پذیرفته شده باشند، به مرحله بعدی پذیرش یعنی مصاحبه مدرسه، ارجاع داده می شوند.

**پذیرش نهایی در مدرسه:** نتایج پذیرش مدرسه، بعد از مصاحبه مدرسه و از طریق بخش پیگیری در سامانه ثبت نام مطابق اطلاعیه ثبت نام در سایت مدرسه اعلام خواهد شد. طبیعتا پذیرش نهایی آن دسته از داوطلبانی که در پذیرش مدرسه قبول شده اند، منوط به قبولی و کسب امتیاز لازم در آزمون ورودی حوزه های علمیه خواهد بود.

#### نکته مهم:

داوطلبانی که در آزمون سراسری پذیرش حوزه علمیه، مدرسه شهیدین را به عنوان **اولویت دوم** انتخاب کرده اند، در صورت عدم تکمیل ظرفیت این مدرسه، از تاریخ ۱۳۹۸/۲/۲۰ به مدت ۲ روز (۴۸ ساعت) مهلت دارند از طریق سامانه پذیرش پایه اول مدرسه شهیدین (ره) ثبت نام نمایند.

آدرس سایت اطلاعرسانی مدرسه شهیدین<sup>(ره)</sup> جهت ثبتنام:

# https://shahidain.ir

#### مراحل کلی پذیرش:

۱- تکمیل فرمهای ثبت نام
داوطلب ابتدا با وارد کردن اطلاعات خواسته شده در فرمهای سامانه پذیرش، ثبت نام کرده و
در نهایت، <u>شماره پیگیری ۱۶ رقمی</u> دریافت میکند. ارائه خدمات در مراجعات بعدی به سامانه، مناه، مناه به مراهه به دی به مدرسه، لازم
منوط به ارائه شماره پیگیری است. ضمنا ارائه پرینت ثبت نام در مراجعه بعدی به مدرسه، لازم
بوده و بدون آن، به ثبت نام ترتیب اثر داده نمی شود.

۲- اطلاع از زمان و مکان جلسه بررسی ابتدایی حضوری

پس از گذشت **٤ روز کاری** از تکمیل ثبت نام، لازم است داوطلبان به بخش پیگیری در سامانه ثبت نام مراجعه کرده و از زمان جلسه بررسی ابتدایی حضوری خود، اطلاع یابند. غیبت در جلسه بررسی ابتدایی، به منزله انصراف خواهد بود. افرادی که در جلسه بررسی ابتدایی حضوری، پذیرفته شده باشند، به مرحله بعدی پذیرش یعنی مصاحبه مدرسه، ارجاع داده می شوند. نتایج نهایی پذیرش مدر سه، بعد از مصاحبه مدر سه و از طریق بخش پیگیری در سامانه ثبت نام اعلام خواهد شد.

> آدرس مدرسه شهیدین<sup>(ره)</sup> : قم، فلکه معلم، خیابان شهیدین بهشتی و قدوسی<sup>(ره)</sup>، پلاک ۹۳، دفتر مدرسه

۳– اطلاع از نتیجه بررسی ابتدایی حضوری بعــد از شــرکت در جلســه بررســی ابتــدایی حضـوری، داوطلــب میبایســت در تــاریخی کــه اعــلام میشود به سامانه پذیرش، بخش پیگیری مراجعه کرده و از نتیجه جلسه اطلاع یابد. ۴– اطلاع از تاریخ و زمان مصاحبه در صورت مثبت بودن نتیجه جلسه بررسی ابتدایی، تاریخ و زمان مصاحبه نیز در سامانه نمایش داده خواهد شد. همانند مرحله قبال، لازم است داوطلب در تاریخ و ساعت اعلام شده برای مصاحبه در مدرسه حاضر شود. در غیر این صورت، ثبت نام باطل خواهد شد.

۵- اطلاع از نتیجه نهایی پذیرش داوطلب می بایست بعد از انجام مصاحبه، در تاریخی که اعلام خواهد شد، با مراجعه به سامانه پذیرش و وارد کردن کد پیگیری، از پذیرفته شدن یا نشدن خود در نهایت، اطلاع یابد. طبیعتا پذیرش نهایی آن دسته از داوطلبانی که در پذیرش مدرسه قبول شده

اند، منوط به قبولی و کسب امتیاز لازم در آزمون ورودی حوزه های علمیه خواهد بود.

خلاصه فرآیند پذیرش پایه اول را در تصویر زیر مشاهده میکنید:



**توجه:** زمانهای تعیین شده در برر سی ابتدایی و مصاحبه، قابل تغییر نیستند. اما در موارد ا ضطراری، با شمارههای زیر تماس بگیرید: تلفن مدرسه شهیدین: ۳۷۷۳۸۸۸۱ -۲۲۵ داخلی ۲۲۲ و ۲۲۳ تلفن مستقیم مسؤول دفتر آموزش: ۳۷۷۳۷۴۹۲ -۲۲۵

#### راهنمای استفاده از سامانه پذیرش

شروع ثبت نام

٣

بازيابي ثبت نام

يېگېرى ثبت نام

## الف) شروع ثبت نام

در این بخش، ۴ فرم وجود دارد:

- در فرم اول، مشخصات فردی باید وارد شود. با تکمیل این بخش و کلیک روی دکمه «مرحله بعد»، سامانه، شمارهای به عنوان شمره پرونده به داوطلب تخصیص میدهد که برای بازیابی ثبت نام کاربرد دارد. این شماره از طریق پیامک و ایمیل نیز، به اطلاع داوطلب رسانده می شود.
- ۲. در فرم دوم، تصاویر و اسناد داوطلب باید ارسال شود. داوطلب باید قبل از شروع، نسبت به اسکن و ویرایش اسناد و تصاویر، طبق ضوابط مندرج در این راهنما (ص ۷ تا ۹) اقدام کند.
  - ۳. در فرم سوم داوطلب باید به تمام سوالات پاسخ گوید.

#### نکته مهم:

داوطلب می تواند بعد از تکمیل فرم ۱ و دریافت شماره پرونده، به طور موقت ورود اطلاعات در فرمهای ۲ یا ۳، را رها کند. داوطلب حداکثر تا ۲۷ ساعت از زمان دریافت شماره پرونده می تواند از بخش بازیابی وارد شده و ثبت نام را ادامه دهد. در صورت عدم تکمیل ثبت نام در مهلت فوق، داوطلب باید دوباره از ابتدا ثبت نام کند.

تا زمان اعلام نتیجه بررسی ابتدایی حضوری، بدون محدودیت زمانی است.

#### چند نکته:

در تمام فرمها، پر کردن مواردی که با ستاره مشخص شدهاند، الزامی است.

- تمام فرمها باید به زبان فارسی کامل شوند مگر بخش مربوط به اعداد که باید با حروف انگلیسی کامل شوند. (معمولا اعداد خودبخود انگلیسی ثبت می شوند. در غیر این صورت زبان را به طور دستی به انگلیسی تغییر دهید.)
- نم ودار خطی زیر در بالای فرمهای سامانه پذیرش، بیانگر موقعیت داوطلب در طول ثبت نام است:

فرم ۱- مشخصات فردی فرم ۲- بارگزاری تصاویر و اسناد شروع مشاهده اطلاعات ثبت فرم ۳- پرسشتامه شده و دریافت شماره پیگیری

#### توضيح فرم ها

#### فرم ۱ - مشخصات فردی

- نام و نام خانوادگی را به طور کامل و به زبان فارسی بنویسید. تاریخ تولد را به تفکیک روز، ماه و سال و با اعداد انگلیسی وارد نمائید. شـماره شناسـنامه بـدون سـرى و حـروف بـا اعـداد انگليسـي وارد شـود. اگـر شـماره شناسـنامه همان کد ملی است، کد ملی را وارد نمائید. محل صدور را که عبارت از نام یک شهر است وارد نمائید. محل سـ كونت را بـه ترتيبـي كـه در فـرم وجـود دارد، وارد نمائيـد. ابتـدا نـام اسـتان، سـپس نـام شهر و بعد روستا و بخش را وارد نمائید. نام استان و شهر الزامی است. کد ملی ده رقمی را با اعداد انگلیسی وارد نمائید. آخرین مدرک تحصیلی و رشته خود، قبل از ورود به حوزه را وارد نمائید. وضعیت تأهل یا مجرد بودن را انتخاب نمائید. وضعیت فعلی مهم است. نام پدر به طور کامل و به فارسی وارد شود. ٥ شغل پدر و تحصیلات وی را وارد نمائید. ٥ شغل مادر و تحصيلات وى را وارد نمائيد. معدلها برای مسؤولین پذیرش بسیار مهم هستند. در وارد کردن آن ها با اعداد انگلیسی نهایت دقت را به کار گیرید. در صورتی که هرگونه مغایرتی بین معدل ثبت شده در سامانه و معـدل موجـود در مـدرک چـاپی دیـده شـود، ثبـت نـام باطـل میشـود. معـدلها بـر اساس کارنامههای چایی، در سامانه وارد شوند. نکتیه (: اگر در سال نهیم (پایان دوره سیکل) مشغول تحصیل میباشید، لازم است
- کتبه ۱: اگر در سال نهیم (پایان دوره سیکل) مشغول تحصیل میباشید، لازم است معدل نیم سال اول از سال تحصیلی جاری را در بخش «معدل کل سال سوم راهنمایی» وارد نمائید؛ در این صورت وارد کردن معدل سال دهم تا دوازدهم و پیش دانشگاهی منتفی است.

اگر سال نهر (دوره سیکل) را به پایان بردهاید و در آستانه سال دهم (اول دبیرستان) هستید، باید معدل کل سال نهم را در محل مربوطه درج نمائید.

نکت ۲ : اگر در سال دهم (اول دبیرستان) مشغول تحصیل میباشید، لازم است معدل نیمسال اول از سال تحصیلی جاری را در بخش «معدل سال اول دبیرستان» وارد نمائید؛ در این صورت وارد کردن معدل سال یازدهم (دوم دبیرستان)، دوازدهم (سوم دبیرستان) و پیش دانشگاهی منتفی است.

اگر سال دهم (اول دبیرستان) را به پایان بردهاید و در آستانه سال یازدهم (دوم دبیرستان) را در (دوم دبیرستان) هستید، باید معدل کل سال دهم (اول دبیرستان) را در محل مربوطه درج نمائید.

نکتیه ۲: اگر در سال یازدهم (دوم دبیرستان) مشغول تحصیل میباشید، لازم است معدل نیمسال اول از سال تحصیلی جاری را در بخش «معدل سال دوم دبیرستان» وارد نمائید؛ در این صورت وارد کردن معدل سال دوازدهم (سوم دبیرستان) و پیش دانشگاهی منتفی است.

اگر سال یازدهم (دوم دبیرستان) را به پایان بردهاید و در آستانه سال دوازدهم (سوم دبیرستان) هستید، باید معدل کل سال یازدهم (دوم دبیرستان) را در محل مربوطه درج نمائید.

نکته ٤: اگر در سال دوازدهم (سوم دبیرستان) مشغول به تحصیل میباشید، لازم است معدل نیمسال اول از سال تحصیلی جاری (سوم دبیرستان) را در بخش «معدل سال سوم دبیرستان» وارد نمائید؛ در این صورت وارد کردن معدل کتبی سال دوازدهم (سوم دبیرستان) و معدل پیش دانشگاهی منتفی است. اگر سال دوازدهم (سوم دبیرستان) را به پایان بردهاید و در آستانه پیشدانشگاهی هستید، باید معدل کل سال دوازدهم (سوم دبیرستان) و معدل کتبی سال دوازهم (سوم دبیرستان) را وارد نمائید.

- در صورتی که سابقه تحصیلات حوزوی دارید، پایه و محل تحصیل خود را ذکر کنید.
- در صورت انتساب به ایثارگران، نسبت خود را از قبیل: فرزند شهید، فرزند جانباز و ... را ذکر نمائید.

فقط نام دبستان و مدير أن را وارد نمائيد.

- ٥ فقط نام مدرسه راهنمایی و مدیر أن را وارد نمائید.
  - فقط نام دبیرستان و مدیر أن را وارد نمائید.
- شـماره تلفـن منـزل خـود را بـا اعـداد انگلیسـی وارد نمائیـد. ذکـر کـد شهرسـتان نیـز در بخـش مربوطه الزامی است.
- شـماره تلفـن همـراه خـود را بـا اعـداد انگلیسـی بـه صـورتی کـه خواسـته شـد اسـت (بـدون صـفر ابتدایی) وارد نمائید.
- شـماره تلفـن همـراه پـدر خـود را بـا اعـداد انگلیسـی بـه صـورتی کـه خواسـته شـد اسـت (بـدون
   صفر ابتدایی) وارد نمائید.
- آدرس پست الکترونیکی خود را با حروف و اعداد انگلیسی وارد نمائید. دقت نمائید که
   آدرس را درست وارد کرده و به آن دسترسی داشته باشید. گزارش ثبت نام، پیامها و
   اخبار و ... از طریق این ایمیل مخابره خواهند شد. اگر ایمیل ندارید حتما قبل از ثبت نام،
   بسازید.
- کـد پسـتی ده رقمـی منـزل مسـکونی خـود را با اعـداد انگلیسـی با دقـت وارد نمائیـد. مکاتبات مدرسه با این کد پستی انجام خواهد شد.
- نکته ۱: اگر با پر کردن اطلاعات و فشردن دکمه «مرحله بعد»، سیستم پیغام میدهد که فیلد خاصی نامعتبر است، حتما نقصی در اطلاعات ورودی شام در آن فیلد وجود دارد. دوباره فرم را مرور فرمائید.

نکته ۲: در صورت بروز مشکل حین ثبت نام، می توانید از شماره پرونده، برای بازیابی مراحل پذیرش استفاده نمایید. توضیح بیشتر در صفحه ۷ خواهد آمد.

## فرم ۲- بارگزاری تصاویر و اسناد

در ایـن فـرم شـما بایـد تمـام تصـاویر خواسـته شـده را قبـل از ثبـت نـام، اسـکن کنیـد و در هـر مـورد، فایـل خواسـته شـده را وارد نمائیـد. وارد کـردن تصـویر مخـدوش یـا تصـویری کـه ربطـی بـه مـورد خواسـته شـده نـدارد، موجـب ابطـال ثبـت نـام میشـود. مـثلا اگـر بـه جـای تصـویر کارنامـه سـال اول دبیرسـتان (پایـه ۱۰)، کارنامـه راهنمـایی وارد شـود یـا تصـویری بـا اثـر مهـر وارد شـود، موجـب ابطـال ثبت نام میشود.

**نکته ۱:** اگر در سال سوم دوره راهنمایی (پایه ۹) مشغول تحصیل میباشید، لازم است تصویر کارنامه نیمسال اول را در بخش کارنامه سال اول دبیرستان وارد نمائید. در صورتی که پایه ۹ را تمام کرده اید کارنامه کامل سال ۹ را وارد نمایید.

نکتیه ۲: اگر در سال اول دبیرستان (پاییه ۱۰) مشغول تحصیل میباشید، لازم است تصویر کارنامه نیمسال اول از سال اول دبیرستان را در بخش کارنامه سال اول دبیرستان وارد نمائید. در صورتی که پایه ۱۰ را تمام کرده اید کارنامه کامل سال ۱۰ را وارد نمایید. نکتــه ۳: اگـر در سـال دوم دبیرســتان (پایــه ۱۱) مشـغول تحصـیل میباشـید، لازم اســت تصـویر کارنامــه نیمسـال اول از ســال دوم دبیرســتان را در بخــش کارنامــه ســال دوم دبیرســتان وارد نمائید. در صورتی که پایه ۱۱ را تمام کرده اید کارنامه کامل سال ۱۱ را وارد نمایید.

نکته ٤: اگر در سال سوم دبیرستان (پایه ١٢) مشغول به تحصیل می باشید، لازم است کارنامه نیمسال اول از سال سوم دبیرستان را در بخش کارنامه سال سوم دبیرستان وارد نمائید. در صورتی که پایه ١٢ را تمام کرده اید کارنامه کامل سال ١٢ را وارد نمایید.

تصویر پرسنلی خود را به مشخصات زیر آماده کرده و آپلود نمائید:



- تصاویر صفحه اول شناسامه، کارنامه سال نهم یا دهم، سال یازدهم،
   سال دوازدهم (و پیش دانشگاهی در صورت وجود) خود را به صورت تفکیک شده و
   با مشخصات زیر آماده کرده و آپلود نمائید:
  - ۱– فرمت تصویر: jpg ۲– ابعاد: حداقل ۵۰۰ پیکسل / حداکثر ۱۲۰۰ پیکسل (در طول یا عرض) ۳– حجم فایل: حداکثر ۳۰۰ کیلوبایت ۴– این تصاویر باید <u>با</u> کیفیت مطلوب به طور رنگی و در ابعاد واقعی باشد.

## فرم ۳- پرسشنامه

در این مرحله باید به تمام ۲۵ سوال به طور مختصر و مفید پاسخ بگویید. جواب ها از ۳ خط بیشتر نشود. اطلاعات غیر واقعی موجب ابطال ثبت نام خواهد شد.

## فرم ٤- مشاهده اطلاعات ثبت شده و دریافت شماره پیگیری

در این فرم، کد پیگیری توسط سامانه صادر شده و ثبت نام شما پایان یافته است. کل اطلاعات وارد شده را در این صفحه ملاحظه خواهید کرد. لطف با حوصله، اطلاعات وارد شده را دوباره مرور کرده و در صورت مشاهده اشتباه، **فقط تا یک ساعت پس از صدور شماره** پ**یگیری**، می توانید با کلیک روی دکمه اصلاح، به مراحل قبل برگردید و کاستیها را برطرف کنید. در صورتی که نقصی وجود ندارد، روی دکمه «چاپ» کلیک نمائید تا نسخه چاپی ثبت نام شما در قطع A4 آماده شود.

#### ب) بازیابی ثبت نام

با کلیـک روی ایـن دکمـه، پنجـرهای ظـاهر میشـود و بایـد شـماره پرونـدهای کـه در پایـان تکمیـل فرم ۱ دریافت کردید را به همراه کد ملی خود وارد نمایید. شما در این بخش به طور خودکار به اولین فرمی که تکمیل نکردهاید هدایت میشوید. فقـط **تـا ۷۲ سـاعت بعـد از دریافـت شـماره پرونـد**ه، میتوانیـد نسـبت بـه تکمیـل اطلاعـات خـود در فرمهـای ۲ و ۳ اقـدام نماییـد. بعـد از آن، ثبـت نـام شـما از سـامانه حـذف شـده و بایـد دوبـاره از ابتدا شروع کنید. اگـر تمـام فرمهـا را قـبلا تکمیـل کردهایـد و شـماره پیگیـری صـادر شـده اسـت، بـا اسـتفاده از ایـن بخش میتوانید به دو شکل زیر عمل کنید: اطلاعات ثبت نامی خود را صرفا مشاهده کرده یا پرینت تهیه کنید. ✓ فقـط تـا یـ ک سـاعت از صـدور شـماره پیگیـری، میتوانیـد بـه صـفحه «مشـاهده اطلاعـات و دریافـت شـماره پیگیـری» هـدایت شـوید و بـا کلیـک بـر دکمـه اصـلاح، نسبت به اصلاح اطلاعات اشتباه در فرم های ۱ تا ۳ اقدام کنید.

## ج) پیگیری ثبت نام

با پایان ثبت نام، یک شماره ۱۶ رقمی به عنوان شماره پیگیری به شما اعلام می شود. همانطور که قبلا گفته شد، این کد از طریق پیامک و ایمیل نیز به اطلاع شما رسانده می شود. بعد از ثبت نام، می توانید روی دکمه «پیگیری ثبت نام» کلیک کرده و شماره پیگیری و کد ملی خود را وارد نمایید. در صفحه ای که باز می شود آخرین وضعیت پرونده خود را مشاهده می کنید که به ترتیب زمانی یکی از موارد زیر است:

- تاريخ و زمان بررسي ابتدايي
  - نتیجه بررسی ابتدایی
  - تاريخ و زمان مصاحبه
    - نتيجه نهايي